

Принято:  
педагогический совет  
Протокол № 3 от 12.01.2021г.

Утверждено

Приказом заведующего  
МДОАУ детским садом № 2  
от 11.01.2021г

С.А. Серёжниковой



## Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления воспитанников муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения детский сад №2 городского округа города Райчихинск

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения детский сад №2 городского округа города Райчихинск (далее МДОАУ детский сад № 2) о порядке и основаниях перевода, отчисления воспитанников разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 31.07.2020г. № 304-ФЗ); приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.06.2020г. № 320 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015г. № 1527»; иными федеральными законами и подзаконными актами; уставом МДОАУ детский сад № 2.

1.2. Настоящее Положение устанавливает требования к процедуре и условиям осуществления перевода, отчисления воспитанников МДОАУ детский сад № 2.

2. Перевод воспитанников из группы в группу без изменения условий получения дошкольного образования

2.1. К переводу воспитанника МДОАУ детский сад № 2 в группу без изменения условий получения дошкольного образования относятся: перевод воспитанника по образовательной программе дошкольного образования из одной группы в другую такой же направленности без изменения направленности образовательной программы.

2.2. Перевод воспитанника из группы в группу без изменения условий получения образования возможен:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника;
- по инициативе МДОАУ детский сад № 2.

2.2.1. Перевод из группы в группу по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника возможен при наличии свободных мест в группе, в которую планируется перевод воспитанника.

2.2.2. Перевод по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется на основании заявления. В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- дата рождения;
- номер и направленность группы, которую посещает воспитанники;

- номер и направленность группы, в которую заявлен перевод.

2.2.3. Заведующий МДОАУ детский сад № 2 издает приказ о переводе воспитанника в течение 3-х дней с момента принятия решения об удовлетворении заявления родителей (законных представителей) о переводе воспитанника из группы в группу без изменения условий получения образования.

2.2.4. В случае отсутствия свободных мест в группе, в которую заявлен перевод, заведующим МДОАУ детский сад № 2 или ответственным лицом на заявлении проставляется соответствующая отметка с указанием основания для отказа, даты рассмотрения заявления, должности, подписи и ее расшифровки.

Родители (законные представители) воспитанника уведомляются об отказе в удовлетворении заявления в письменном виде в течение 3-х дней с даты рассмотрения заявления. Уведомление регистрируется в соответствии с установленными правилами делопроизводства. Копия уведомления об отказе хранится в личном деле воспитанника. Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанника с уведомлением фиксируется на копии уведомления в личном деле воспитанника и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

2.3. Перевод воспитанника (воспитанников) из группы в группу по инициативе МДОАУ детский сад № 2 возможен в случаях:

- изменения количества групп одинаковой направленности, реализующих образовательную программу одинакового уровня и направленности, в том числе путем объединения групп;
- соединения групп (в связи с низкой наполняемостью групп, на время ремонта и др.) при условии соблюдения действующих норм СанПиН.

2.3.1. Перевод воспитанника (воспитанников) из группы в группу без изменения условий получения образования по инициативе МДОАУ детский сад № 2 оформляется приказом.

2.3.2. Получение письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанника (воспитанников) на такой перевод не требуется.

2.3.3. Решение МДОАУ детский сад № 2 о предстоящем переводе воспитанника (воспитанников) с обоснованием принятия такого решения доводится до сведения родителей (законных представителей) воспитанника (воспитанников) не позднее, чем за 3 дней до издания приказа о переводе.

2.3.4. При переводе воспитанников из группы в группу без изменения условий получения образования решение о переводе (без указания списочного состава групп) с обоснованием принятия такого решения размещается на информационном стенде.

### **3. Перевод воспитанника из группы одной направленности в группу другой направленности**

3.1. В МДОАУ детском сад № 2 городского округа города Райчихинска функционируют группы общеразвивающей и компенсирующей направленности.

Перевод воспитанника по образовательной программе дошкольного образования из группы одной направленности в группу другой направленности возможен только с согласия родителей (законных представителей), при наличии свободных мест в группе, в которую планируется перевод воспитанника.

3.2. Перевод воспитанника в группу компенсирующей направленности из группы общеразвивающей направленности осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии и согласия родителей (заявления).

3.3. Перевод воспитанника из группы одной направленности в группу другой направленности осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей). В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- дата рождения;
- номер и направленность группы, которую посещает воспитанник;
- номер и направленность группы, в которую заявлен перевод.

Заявление родителей (законных представителей) о переводе воспитанника из группы в группу регистрируется в соответствии с установленными в МДОАУ детский сад № 2 правилами организации делопроизводства.

Заявление родителей (законных представителей) рассматривается заведующим или ответственным лицом, назначенным заведующим, в течение 3-х дней.

В переводе может быть отказано только при отсутствии свободных мест в группе, в которую заявлен перевод.

При принятии решения об удовлетворении заявления родителей (законных представителей) заведующий или ответственное лицо заключает с родителями дополнительное соглашение об образовании по адаптированным программ дошкольного образования (в случае перевода воспитанника из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующее направленности).

В течение 3-х дней, после заключения дополнительного соглашения к договору об образовании, заведующий издает приказ о переводе воспитанника из группы одной направленности в группу другой направленности. В приказе указывается дата, с которой права и обязанности МДОАУ детский сад № 2 и родителей (законных представителей) воспитанников изменяются.

В случае отсутствия свободных мест в группе, в которую заявлен перевод, заведующим или ответственным лицом на заявлении проставляется соответствующая отметка с указанием основания для отказа, даты рассмотрения заявления, должности, подписи и ее расшифровки.

Родители (законные представители) воспитанника уведомляются об отказе в удовлетворении заявления в письменном виде в течение 3-х дней с даты рассмотрения заявления.

Уведомление регистрируется в соответствии с установленными правилами делопроизводства. Копия уведомления об отказе хранится в личном деле воспитанника.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанника с уведомлением фиксируется на копии уведомления в личном деле воспитанника и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

#### **4. Порядок и условия осуществления перевода воспитанников из МДОАУ детский сад № 2 в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.**

4.1. Перевод воспитанника по инициативе его родителей (законных представителей).

Родители (законные представители) обучающегося вправе по собственной инициативе перевести обучающегося в государственную, муниципальную или частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

4.1.1 При переводе в государственную или муниципальную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - государственная или муниципальная образовательная организация), родители (законные представители) обращаются в муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования для направления в государственную или муниципальную образовательную организацию в порядке, предусмотренном «Положением о правилах приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения детский сад №2 городского округа города Райчихинска», после получения информации о предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации обращаются в МДОАУ детский сад № 2 с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

4.1.2 При переводе в частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - частная образовательная организация), родители (законные представители):

- осуществляют выбор частной образовательной организации;
- обращаются, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет), в выбранную частную образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, соответствующих потребностям в языке образования, родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русском языке как родном языке, в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при необходимости), в направленности дошкольной группы и режиме пребывания ребенка, желаемой дате приема;

- после получения информации о наличии свободного места обращаются в МДОАУ детский сад № 2 с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в частную образовательную организацию.

4.1.3 При отсутствии свободных мест в выбранной образовательной организации:

- обращаются в муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования для определения образовательной организации;
- обращаются в МДОАУ детский сад № 2 с заявлением об отчислении воспитанника в связи с переводом в другую образовательную организацию.

4.1.2. В заявлении родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода в другую образовательную организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- дата рождения;
- направленность группы;
- наименование образовательной организации. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) воспитанника указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

4.1.3. На основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении МДОАУ детский сад № 2 в трехдневный срок издает распорядительный акт (приказ) об отчислении воспитанника в порядке перевода с указанием образовательной организации, в которую переводится воспитанник.

4.1.4. МДОАУ детский сад № 2 выдает родителям (законным представителям) личное дело воспитанника (далее - личное дело) с описью содержащихся в нем документов. Родитель (законный представитель) личной подписью подтверждает получение личного дела с описью содержащихся в нем документов.

4.2 Перевод воспитанника в случае прекращения деятельности МДОАУ детский сад № 2, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии.

4.2.1. О предстоящем переводе МДОАУ детский сад № 2 в случае прекращения своей деятельности обязано уведомить родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности МДОАУ детский сад № 2, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на перевод воспитанников в принимающие образовательные организации.

4.2.3. О причине, влекущей за собой необходимость перевода воспитанников, МДОАУ детский сад № 2 обязано уведомить учредителя, родителей (законных

представителей) воспитанников в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.

4.2.4 МДОАУ детский сад № 2 доводит до сведения родителей (законных представителей) воспитанников полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод воспитанников из МДОАУ детский сад № 2, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на перевод воспитанников в принимающую образовательную организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей образовательной организации, перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию воспитанников, направленность группы, количество свободных мест.

4.2.5. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников МДОАУ детский сад № 2 издает распорядительный акт об отчислении воспитанников в порядке перевода в принимающую образовательную организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности МДОАУ детский сад № 2, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

4.2.6. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую образовательную организацию родители (законные представители) воспитанника указывают об этом в письменном заявлении.

4.2.7. МДОАУ детский сад № 2 передает в принимающую образовательную организацию списочный состав воспитанников, письменные согласия родителей (законных представителей) воспитанников, личные дела.

## **5. Порядок и условия осуществления перевода воспитанников из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - исходная образовательная организация) в МДОАУ детский сад № 2**

5.1. Перевод воспитанника по инициативе его родителей (законных представителей).

5.1.1. Родители (законные представители) воспитанника представляют в МДОАУ детский сад № 2 личное дело воспитанника вместе с заявлением о зачислении воспитанника в МДОАУ детский сад № 2 в порядке перевода из исходной образовательной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) воспитанника.

5.1.2. После приема заявления и личного дела в МДОАУ детский сад № 2 заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) воспитанника и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт (приказ) о зачислении воспитанника в порядке перевода.

5.1.3. МДОАУ детский сад № 2 при зачислении воспитанника, отчисленного из исходной образовательной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта (приказ) о зачислении воспитанника в порядке перевода письменно уведомляет исходную образовательную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении воспитанника в МДОАУ детский сад № 2.

5.2 Перевод воспитанника в случае прекращения деятельности исходной образовательной организации, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии.

5.2.1. МДОАУ детский сад № 2 принимает от исходной образовательной организации списочный состав воспитанников, письменные согласия родителей (законных представителей) воспитанников, личные дела.

5.2.2. На основании представленных документов МДОАУ детский сад № 2 заключает договор с родителями (законными представителями) воспитанников и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт (приказ) о зачислении воспитанников в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной образовательной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии.

В распорядительном акте (приказе) МДОАУ детский сад № 2 о зачислении делается запись, о зачислении воспитанника в порядке перевода с указанием исходной образовательной организации, в которой он обучался до перевода, возрастной категории воспитанника и направленности группы.

5.2.3. В МДОАУ детский сад № 2 на основании переданных личных дел на воспитанников формируются новые личные дела, включающие, в том числе, выписку из распорядительного акта (приказа) МДОАУ детский сад № 2 о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

## **6. Отчисление из МДОАУ детский сад № 2**

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МДОАУ детский сад № 2:

6.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

6.1.2. досрочно, в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;

- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и МДОАУ детский сад № 2, в том числе в случае ликвидации МДОАУ детский сад № 2.

6.2. Основанием для прекращения образовательных отношений воспитанника является распорядительный акт (приказ) заведующего МАДОУ МДОАУ детский сад № 2 об отчислении воспитанника из МАДОУ МДОАУ детский сад № 2.